



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย) ส่วนพื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์

โทรศัพท์ ๐๕๓๗๑ ๑๔๐๒ ต่อ ๕๐๐ โทรสาร ๐ ๕๓๗๑ ๑๙๖๑

ที่ ๗๘๐๕.๔/ ผด.๗/๑

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ปฏิบัติงานประจำส่วนพื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ (เชียงราย)

เจ้าหน้าที่ผู้มีรายชื่อตามคำสั่งนี้

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย) ขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย) ที่ ผด.๗/๑ ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ปฏิบัติงานประจำส่วนพื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย) เรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายชุติเดช กมนณชนุตม์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕

(สำเนา)

คำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย)
ที่ ๔๗/๘ /๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดอันดับหน้าที่ความรับผิดชอบและให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ปฏิบัติงานประจำส่วนพื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย)

ตามคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย) ที่ ๑๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ปฏิบัติงานประจำส่วนพื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย) นั้น

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีการปรับเปลี่ยนหน้าที่รับผิดชอบของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนพื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับภารกิจของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ แต่งตั้งให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ตามบัญชีแนบท้าย คำสั่งนี้ ไปปฏิบัตรราชการประจำส่วนพื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ โดยกำหนดให้มีกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. กำหนดแผนปฏิบัติงาน ควบคุม ประสานงาน ด้านการพื้นฟู อนุรักษ์ ดูแลรักษาและส่งเสริมพื้นที่ป่าอนุรักษ์

๒. ศึกษา วิเคราะห์และปฏิบัติงาน ด้านการพื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ การจัดการเมล็ดพันธุ์ไม้ การผลิตกล้าไม้และการปลูกป่าในพื้นที่ป่าอนุรักษ์

๓. ปฏิบัติงานด้านกิจกรรมจัดการชุมชนในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ และโครงการพุทธอุทยานในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ โดยสร้างจิตสำนึกร่วมกัน หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

กำหนดโครงสร้างและหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) ปฏิบัติงานสารบรรณทั่วไป และงานธุรการ
- ๒) ปฏิบัติงานด้านแผนงาน งบประมาณ การเงินบัญชี และพัสดุ
- ๓) ประสานงานด้านการบริหารงาน ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ๔) ปฏิบัติงานด้านบุคลากร
- ๕) ควบคุมดูแลอาคารสถานที่ ยานพาหนะ และครุภัณฑ์

/๖. รวมรวมรายงาน...

- ๖) รวบรวมรายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน
๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือสั่งการ

๒. ฝ่ายพื้นที่ป่า มีหน้าที่รับผิดชอบ

- (๑) กำหนดแผนปฏิบัติการ กำกับ ดูแลควบคุม และประสานงานด้านการส่งเสริมและพื้นฟู การปลูกป่าในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ การจัดการเมล็ดพันธุ์ไม้ การผลิตกล้าไม้ และการปลูกป่าในพื้นที่ป่าอนุรักษ์
(๒) ปฏิบัติงานตามแผนงานด้านการส่งเสริมและพื้นฟูการปลูกป่าในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ การจัดการเมล็ดพันธุ์ไม้ การผลิตกล้าไม้ และการปลูกป่าในพื้นที่ป่าอนุรักษ์
(๓) ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและพื้นฟูการปลูกป่าในพื้นที่ป่าอนุรักษ์
(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓. ฝ่ายจัดการที่ดินและชุมชนในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ มีหน้าที่รับผิดชอบ

- (๑) สำรวจ จัดทำแผนที่ภาพถ่ายการถือครองและการใช้ประโยชน์ที่ดินของราชภูมิในพื้นที่ป่าอนุรักษ์
(๒) แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยของราชภูมิในพื้นที่ป่าอนุรักษ์
(๓) จัดทำแผนการใช้ที่ดิน เพื่อแก้ไขปัญหาราชภูมิให้สอดคล้องกับแนวทางการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ป่าอนุรักษ์
(๔) ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ป่าไม้
(๕) ประสานงานและตรวจสอบการใช้พื้นที่ตามโครงการพัฒนาต่างๆ ของหน่วยราชการ และเอกชนในพื้นที่ป่าอนุรักษ์
(๖) ตรวจสอบ ดูแล เรื่องการผนวกพื้นที่เพื่อประกาศเป็นป่าอนุรักษ์
(๗) ออกตรวจสอบปรับปรามพื้นที่บุกรุกในเขตป่าอนุรักษ์ ร่วมกับส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร

๔. ศูนย์ประสานงานโครงการพุทธอุทยาน มีหน้าที่รับผิดชอบ

- (๑) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและที่พักสงฆ์ในพื้นที่รับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขปัญหาระยะสั้นในพื้นที่ป่าไม้และดำเนินการตามโครงการพุทธอุทยานในพื้นที่ป่าอนุรักษ์
(๒) สำรวจ รังวัด จัดทำขอบเขตที่พักสงฆ์ในเขตพื้นที่ป่าอนุรักษ์
(๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๕. โครงการประชาคมเศรษฐกิจพอเพียงในพื้นที่ป่าไม้ มีหน้าที่รับผิดชอบ

- กำหนดแผนปฏิบัติงาน ตรวจติดตาม รวมทั้งกำกับ ควบคุม ดูแล และประสานโครงการประชาคมเศรษฐกิจพอเพียงในพื้นที่ป่าไม้

๖. งานแก้ไขปัญหาของขบวนการเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (ขปส. : P-Move) มีหน้าที่รับผิดชอบ

- (๑) เร่งรัดปฏิบัติงานการแก้ปัญหาของขบวนการเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (ขปส. : P-Move) ที่อยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักบริหารพื้นที่ป่าอนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย)
(๒) ติดต่อประสานงานประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
(๓) ดำเนินการจัดประชุมเพื่อรับฟังปัญหา ข้อเสนอแนะ

/๔) ดำเนินการ...

“No Gift Policy หส. โปร่งใสและเป็นธรรม”

- ๔) ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและจัดทำข้อมูลตามประเด็นปัญหาข้อร้องเรียน
- ๕) รวบรวมรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน
- ๖) สรุปข้อมูลและข้อพิจารณาตามกรณีปัญหา หรือประเด็นที่รับผิดชอบ รายงานผู้อำนวยการส่วนพื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์
 - ๗) ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมายให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ผู้มีรายชื่อตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้ ปฏิบัตรากิจการ โดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกฉบับอย่างเคร่งครัด ในการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานและงบประมาณที่ได้รับทั้งนี้ ให้อยู่ในความควบคุมของผู้อำนวยการส่วนพื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ และปฏิบัตรากิจการตามที่ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงนาม) ชุดเดช กมนลนชุตม์
(นายชุดเดช กมนลนชุตม์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕

ดำเนินการ
โดยท่าน ชุดเดช กมนลนชุตม์
นางสาวธาริกา อินคำปัน^{ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕}

“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”

บัญชีรายรับ-จ่ายประจำเดือนกันยายน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๗๘๔๙.๐๐ บาท
ยอดคงเหลือในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน ๗๘๔๙.๐๐ บาท

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเดิม	หน้าที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ส่วนพื้นที่และภาระหน้าที่ของรัฐฯ				
๒	นายชาคริต อุตราชรังษ์	เจ้าพนักงานป่าไม้อโศก	เจ้าพนักงานป่าไม้อโศก	ผู้อำนวยการส่วนพื้นที่และพัฒนาพื้นที่อุบลรัตน์	๑๔๗๗
๓	นางสาวธาริกา อินคำปัน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	
๔	นางสาวนันธ์สูณิชา อุตราชรังษ์	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	ปฏิบัติงานด้านการบริหารงาน ติดตามและประเมินผลโครงการ ปฏิบัติงาน และพัสดุ	๑๔๘๐
๕	นางพนวัชญ์ บุนยิธิกุล	พนักงานราชการ	พนักงานราชการ	ปฏิบัติงานด้านแผนงาน งบประมาณ การเงินบัญชี และ พัสดุ	๙๔๕๖๐
๖	นางสาวศิริปันดา ตี暮กา	พนักงานราชการ	พนักงานราชการ	ปฏิบัติงานส่งเสริมการอนุรักษ์ป่าไม้ งานบุคลากร และพัสดุ	๑๔๘๓๔
๗	นายณัฐรัตน์ พงษ์เรืองวิทย์	พนักงานราชการ	พนักงานราชการ	ปฏิบัติงานส่งเสริมการอนุรักษ์ป่าไม้ งานบุคลากร	๑๐๘๘๙๕
๘	นางสาวภาณุ์ ตี暮กา	พนักงานราชการ	พนักงานราชการ	ปฏิบัติงานส่งเสริมการอนุรักษ์ป่าไม้ งานบุคลากร	๑๐๘๘๙๖
๙	นายณัฐรัตน์ พงษ์เรืองวิทย์	พนักงานราชการ	พนักงานราชการ	ปฏิบัติงานส่งเสริมการอนุรักษ์ป่าไม้ งานบุคลากร	๑๐๘๘๙๗
๑๐	นางสาวภาณุ์ ตี暮กา	พนักงานราชการ	พนักงานราชการ	ปฏิบัติงานส่งเสริมการอนุรักษ์ป่าไม้ งานบุคลากร	๑๐๘๘๙๘
๑๑	นายอาทิตย์ ลูกานันท์	พนักงานราชการ	พนักงานราชการ	ปฏิบัติงานส่งเสริมการอนุรักษ์ป่าไม้ งานบุคลากร	๑๐๘๘๙๙
๑๒	นายอาทิตย์ ลูกานันท์	พนักงานราชการ	พนักงานราชการ	ปฏิบัติงานส่งเสริมการอนุรักษ์ป่าไม้ งานบุคลากร	๑๐๘๘๙๑

**บัญชีรายรับใช้ราชการ ถูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ปฏิบัติงานประจำสำนักงานพื้นที่อบตุรังษ์ สำนักบริหารพื้นที่อบตุรังษ์ ๑๕ (ເຮືອງຮາຍ)
แบบพ้ายค่าสั่งลงกับบริการพื้นที่อบตุรังษ์ ๑๕ (ເຮືອງຮາຍ) ที่ ៥/១ / ៦៩៦២ ลงวันที่ ៥/៥/២០ នິນຍາມ ໜ.ກ. ២៤២**

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	หน้าที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
១	นางพื้นปูpa นายศุภชัย วรรณพงษ์	เจ้าพนักงานป้องกันภัยอาชญากรรม	៤៧៣៩	หัวหน้าฝ่ายพื้นปูpa อีกหน้าที่หนึ่ง	
២	นายสมรักษ์ เสียงจำจุ่ม	เจ้าพนักงานป้องกันภัยอาชญากรรม	៤៧៦៨	ปฏิบัติงานแผนงาน ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาการป้องก้า ในพื้นที่ป่าอบตุรังษ์ อีกหน้าที่หนึ่ง	
៣	นางสาวอรุณา อินคำป่าນ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	៤៧៩៩	ปฏิบัติงานวางแผนผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ภาคสนามในสังกัด อีกหน้าที่หนึ่ง	
៤	นางสาวนันธ์สิรา ฤทธิวน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	៤៧៩៨	ปฏิบัติงานควบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ภาคสนามในสังกัด อีกหน้าที่หนึ่ง	
៥	นายกฤษดา พล นามพรอม	พนักงานราชการ พัฒนาวิชาการและยกระดับมาตรฐาน	៤៧៩១	ปฏิบัติงานต้านภัยมิสิารสอนงาน	
៦	นางสาวศศิน ดีมาก	พนักงานราชการ ตำแหน่งพนักวิชาการรัฐวิสาหกิจสื่อสารมวลชน	៤៧៩៨	ปฏิบัติงานสนับสนุนพั่งป้ำ งานธุรการ อีกหน้าที่หนึ่ง	
៧	นางพื้นปูpa นายสมเมตต์ เกื้อใจ	ดำเนินการป้องกันภัยอาชญากรรม	៤៧៩៩	หัวหน้าฝ่ายจัดการทรัพยากรดและอนุรักษ์ นากช่างสำรองช่างอาชญากรรม	
៨	นายปันแหน ໄຊຍະກົກ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	៤៧៩១	ปฏิบัติงานประปาจ้าฝ่ายจัดการทรัพยากรดและอนุรักษ์ อบตุรังษ์ อีกหน้าที่หนึ่ง	

**บัญชีรายรับใช้ราชการ ถูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ปฏิบัติงานประจำสำหรับพนักงานที่อยู่รักษาที่ ๑๕ (เชิงราย)
แบบที่สามสำหรับพนักงานประจำที่อยู่รักษาที่ ๑๕ (เชิงราย) ที่ ๑๗๐ /๙๖๙๙ ลงวันที่ ๒๖๖๙
มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙**

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเดิม	หน้าที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓	นางสาวณัฐมนิชา ฤทธิชน	นักวิชาการปั้นภูมิปัญญา	๔๖๘๓๔	ปฏิบัติงานประจำสำหรับพนักงานที่ดินและที่ดินที่ไม่ได้เป็นที่ดินที่อยู่รักษาที่ ๑๕	
๔	นายชนะรินทร์ ปั่นศักดิ์	นายช่างสำราญปฏิบัติงาน	๔๖๙๕๓	ปฏิบัติงานประจำสำหรับพนักงานที่ดินและที่ดินที่ไม่ได้เป็นที่ดินที่อยู่รักษาที่ ๑๕	
๕	นางอรอนงค์ นันน พฤษภาคม	นักดูแลแหล่งน้ำ	๑๐๘๙๗๑	ปฏิบัติงานประจำสำหรับพนักงานที่ดินและที่ดินที่ไม่ได้เป็นที่ดินที่อยู่รักษาที่ ๑๕	
๖	นางสาวนุจารินทร์ บริสุทธิ์	พนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า	๑๐๘๙๒๙	ปฏิบัติงานประจำสำหรับพนักงานที่ดินและที่ดินที่ไม่ได้เป็นที่ดินที่อยู่รักษาที่ ๑๕	
๗	นายสมชายจิตต์ ไก่อกิกิ	นายช่างสำราญดูแลภายนอก	๔๖๙๕๔	หัวหน้าบ้านที่ดูแลสถานที่ไม่ได้เป็นที่ดินที่อยู่รักษาที่ ๑๕	
๘	นายชนะรินทร์ ปั่นศักดิ์	นายช่างสำราญปฏิบัติงาน	๔๖๙๕๓	ปฏิบัติงานประจำสำหรับพนักงานที่ดินและที่ดินที่ไม่ได้เป็นที่ดินที่อยู่รักษาที่ ๑๕	
๙	นายอรอนงค์ นันน พฤษภาคม	นายช่างดูแลแหล่งน้ำ	๑๐๘๙๗๑	ปฏิบัติงานประจำสำหรับพนักงานที่ดินและที่ดินที่ไม่ได้เป็นที่ดินที่อยู่รักษาที่ ๑๕	
๑๐	นายชนะรินทร์ บริสุทธิ์	พนักงานราชการ	๑๐๘๙๒๙	ปฏิบัติงานประจำสำหรับพนักงานที่ดินและที่ดินที่ไม่ได้เป็นที่ดินที่อยู่รักษาที่ ๑๕	

บัญชีรายรับซื้อขายรายการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ปฏิบัติงานประจำสำนักงานพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ ๑๕ (เชียงราย)
แบบท้ายคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ ๑๕ (เชียงราย) ที่ ๙๗๑ /๖๘๖๒ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	หน้าที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นายศุภชัย วรรณพงษ์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	๔๖๓๒	ผู้ประสานงานโครงการประชุมและกิจกรรมเพื่อยังให้พื้นที่ป่าไม้ อีกหน้าที่หนึ่ง	
๒	นางสาวอรุณา อินคำปัน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๔๖๓๓	ปฏิบัติงานประจำสำนักงานฯ อีกหน้าที่หนึ่ง	
๓	นางสาวนรรดา ฤทธิ์	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๔๖๓๔	ปฏิบัติงานประจำสำนักงานฯ อีกหน้าที่หนึ่ง	
๔	นายกฤษดา พรม	พนักงานบริษัทฯ ตำแหน่งนักวิชาการภูมิศาสตร์และเทคโนโลยี	๔๖๓๐	ปฏิบัติงานประจำสำนักงานฯ อีกหน้าที่หนึ่ง	
๕	นางสาวสุนิสา ลุขท้วายดิ	พนักงานราชการ ตำแหน่งนายช่างสำรวจ	๑๐๐๔๕๓	ปฏิบัติงานสำรวจที่ดิน งานธุรการ อีกหน้าที่หนึ่ง	
๖. งานแผนที่บัญชีของขอบเขตการพื้นดินที่เป็นธรรม (ขปส. : P-Move)					
๑	นายสมรักษ์ เยียนแย่จุ่ม	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	๔๖๑๕	หัวหน้างานแผนที่บัญชีของบวนการเพื่อสืบคุณที่เป็นธรรม (ขปส. : P-Move) อีกหน้าที่หนึ่ง	
๒	นายสมเมทน์ เกี้ยวใจ	นายช่างสำรวจชำนาญงาน	๔๖๑๕	ปฏิบัติงานประจำจ้างแผนที่บัญชาฯ อีกหน้าที่หนึ่ง	
๓	นางสาวอรุณา อินคำปัน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๔๖๓๔	ปฏิบัติงานประจำจ้างแผนที่บัญชาฯ อีกหน้าที่หนึ่ง	
๔	นางสาวนรรดา ฤทธิ์	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๔๖๓๔	ปฏิบัติงานประจำจ้างแผนที่บัญชาฯ อีกหน้าที่หนึ่ง	
๕	นายชเนินรัตน์ บุนศ์ศักดิ์	นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน	๔๖๓๓	ปฏิบัติงานประจำจ้างแผนที่บัญชาฯ อีกหน้าที่หนึ่ง	
๖	นางสาวอรุณรัตน์ บริสุทธิ์	พนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาฯ	๑๐๐๔๕๓	ปฏิบัติงานประจำจ้างแผนที่บัญชาฯ อีกหน้าที่หนึ่ง	

บัญชีรายรับซื้อขายของ พนักงานราชการ ปฏิบัติงานประจำส่วนพื้นที่อนุรักษ์ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย)
แบบท้ายคำสั่งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย) ที่ ๙๖๐ /๖๖๖๖ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	หน้าที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓๙	นางสาวศิรี ตีมาก	พนักงานราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการป่าไม้	๑๔๘๗	ปฏิบัติงานประจำจังหวัดเชียงใหม่ รักษาพื้นที่	