



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ฝ่ายติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๐๗๗๗ ต่อ ๑๑๗๘ โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๙๗๐๑

ที่ ทส ๐๙๒๘/ว **๗๕๓** วันที่ **๒๖** สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง กำหนดการรายงานผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๒ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามปฏิทินการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้ทุกหน่วยงาน ต้องดำเนินการส่งรายงานผลการประเมิน
ส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ รอบ ๑๒ เดือน ให้กลุ่มพัฒนาระบบ
บริหาร เพื่อรวบรวมและสรุปผลรายงานอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช และสำนักงาน ก.พ.ร.
ต่อไป นั้น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุง
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๒ เดือน เป็นไปตามปฏิทิน
การประเมินส่วนราชการฯ และแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด จึงให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ
ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ให้หน่วยงานส่งเล่มรายงานการประเมินผล
ส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ รอบ ๑๒ เดือน (เอกสาร ๑)
ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล ๑ แผ่น แนบไฟล์เอกสารและหลักฐานในแผ่นบันทึกข้อมูล
รายงานผลการปฏิบัติราชการทุกตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ลงในแบบฟอร์มที่กำหนด (แบบฟอร์มที่ ๑-๒) พร้อมทั้ง
คิดค่าคะแนนที่หน่วยงานรับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัด กำหนดส่งรายงานภายในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒
เวลา ๑๖.๓๐ น.

๒. ตัวชี้วัดระดับกรม หน่วยงานรับผิดชอบหลักดูแลตัวชี้วัดระดับกรม ส่งรายงาน
การประเมินผลส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ รอบ ๑๒ เดือน
ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล ๑ แผ่น แนบไฟล์เอกสารและหลักฐานในแผ่นบันทึกข้อมูล
รายงานผลการปฏิบัติราชการทุกตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ลงในแบบฟอร์มที่กำหนด (แบบฟอร์มที่ ๓) พร้อมทั้งคิด
ค่าคะแนนที่หน่วยงานรับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัด กำหนดส่งรายงานภายใน ภายในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒
เวลา ๑๖.๓๐ น.

ทั้งนี้...

๓. หลักเกณฑ์การประเมินผลพร้อมตัวอย่าง (เอกสาร ๒) สำหรับใช้เป็นแนวทางในการคิด
ค่าคะแนน

๔. ประสานส่งข้อมูลล่วงหน้า ได้ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ psdg@dnpp.mail.go.th
โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จะพิจารณาถึงเอกสารเฉพาะเอกสารที่สมบูรณ์ เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ



(นายสมโภชน์ มณีรัตน์)
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ปฏิทินการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

วัน/เดือน/ปี	รายการ
ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	● กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.อส.) จัดประชุมเพื่อถ่ายทอดตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	● หน่วยงานระดับ สำนัก/กอง/กลุ่ม ส่งเล่มลงนามคำรับรองการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม ได้ลงนามแล้ว ให้ กพร.อส.
๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒	● กพร.อส. เสนอเล่มลงนามคำรับรองฯ ให้ผู้บริหารกรมลงนาม
๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒	● กพร.อส. ส่งเล่มลงนามคำรับรองฯ ที่ผู้บริหารกรมลงนามแล้ว ให้สำนัก/กอง/กลุ่ม
๒ เมษายน ๒๕๖๒	● สำนัก/กอง/กลุ่ม ส่งรายงานความก้าวหน้าการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๖๑ - ๓๑ มี.ค. ๖๒) ให้ กพร.อส. จำนวน ๑ ชุด พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติราชการทุกตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักดูแลตัวชี้วัด
๕ เมษายน ๒๕๖๒	● หน่วยงานรับผิดชอบหลักดูแลตัวชี้วัดระดับกรม ส่งรายงานความก้าวหน้า ให้ กพร.อส. พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล ๑ แผ่น แนบไฟล์เอกสารและหลักฐานในแผ่นบันทึกข้อมูล
๙ เมษายน ๒๕๖๒	● กพร.อส. รวบรวมรายงานความก้าวหน้า เสนออธิบดีให้ความเห็นชอบ ก่อนรายงานให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ
๑๒ เมษายน ๒๕๖๒	● กพร.อส. รายงานความก้าวหน้า ผ่านระบบ E-SAR ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ
๔ ตุลาคม ๒๕๖๒	● สำนัก/กอง/กลุ่ม ส่งเล่มรายงานผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๖๑ - ๓๐ ก.ย. ๖๒) ให้กพร.อส. พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล ๑ แผ่น แนบไฟล์เอกสารและหลักฐานในแผ่นบันทึกข้อมูล พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติราชการทุกตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักดูแลตัวชี้วัด
๙ ตุลาคม ๒๕๖๒	● หน่วยงานรับผิดชอบหลักดูแลตัวชี้วัดระดับกรม ส่งรายงานผลการประเมินฯ ให้กพร.อส. พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล ๑ แผ่น แนบไฟล์เอกสารและหลักฐานในแผ่นบันทึกข้อมูล
๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒	● กพร.อส. รวบรวมรายงานผลการประเมินฯ เสนออธิบดีให้ความเห็นชอบ ก่อนรายงานให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ
๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒	● กพร.อส. รายงานผลการประเมินฯ ผ่านระบบ E-SAR ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ

หมายเหตุ : กำหนดให้ประเมินส่วนราชการปีละ ๑ ครั้ง สำหรับรอบ ๖ เดือน เป็นการรายงานผลการดำเนินงานเพื่อติดตามความก้าวหน้า

หลักเกณฑ์การประเมินผล (ตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์)

๑. ระดับตัวชี้วัด

พิจารณาจากผลการดำเนินงานเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยจำแนกค่าเป้าหมายออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

ระดับ	ค่าคะแนน
ค่าเป้าหมายขั้นสูง	๑๐๐
ค่าเป้าหมายมาตรฐาน	๗๕
ค่าเป้าหมายขั้นต่ำ	๕๐

หมายเหตุ :

- กรณี ที่มีผลการดำเนินงานไม่ผ่านค่าเป้าหมายขั้นต่ำจะคิดค่าคะแนนเป็นศูนย์

ตัวอย่าง	เกณฑ์การประเมิน			ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้เทียบกับเป้าหมาย	คะแนนเฉลี่ย
	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)			
องค์ประกอบ						
องค์ประกอบที่ ๑ function base						
๑.๑ ความสำเร็จของการเพิ่มจำนวนพื้นที่ป่าไม้ของประเทศ						
๑.๑.๑ จำนวนพื้นที่ป่าไม้ (สำรวจจากภาพถ่ายดาวเทียม)	๑ ล้านไร่	๑.๑ ล้านไร่	๑.๒ ล้านไร่	๐.๙๘ ล้านไร่	๐	

- คำนวณคะแนนผลการดำเนินงานโดยเทียบบัญญัติไตรยาง

ตัวอย่าง องค์ประกอบ	เกณฑ์การประเมิน			ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ ได้เทียบกับ เป้าหมาย	คะแนน เฉลี่ย
	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)			
องค์ประกอบที่ ๑ function base						
๑.๑ ความสำเร็จของการเพิ่มจำนวนพื้นที่ป่าไม้ของประเทศ						
๑.๑.๒ จำนวนพื้นที่ป่าไม้ ที่ทวงคืนได้-เข้าครอบครอง	๕๐ ไร่	๖๐ ไร่	๗๐ ไร่	๖๕ ไร่	๗๒.๕	

- ตัวชี้วัดที่กำหนดค่าเป้าหมายเป็นขั้นตอน ไม่สามารถคำนวณคะแนนผลการดำเนินงานแบบบัญญัติไตรยางได้ ให้ใช้ค่าคะแนนตามที่ดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

ตัวอย่าง องค์ประกอบ	เกณฑ์การประเมิน			ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ ได้เทียบกับจาก เป้าหมาย	คะแนน เฉลี่ย
	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)			
องค์ประกอบที่ ๑ function base						
๑.๒ จำนวนป่าไม้ที่มี คุณค่าทางระบบนิเวศ	๑) หมวด ๒ : ๓ พื้นที่	๑) หมวด ๒ : ๔ พื้นที่ ๒) เสนอพื้นที่ไปยัง National UNESCO Committee เพื่อ รับรอง จำนวน ๑ พื้นที่	๑) หมวด ๒ : ๕ พื้นที่ ๒) เสนอพื้นที่ไปยัง National UNESCO Committee เพื่อ รับรอง จำนวน ๒ พื้นที่	๑) หมวด ๒ : ๗ พื้นที่ ๒) เสนอพื้นที่ไป ยัง National UNESCO Committee จำนวน ๑ พื้นที่	๗๕	

- หากตัวชี้วัด...

- หากตัวชี้วัดใดมีตัวชี้วัดย่อย มากกว่า ๑ ตัวชี้วัด ให้ดำเนินการหาค่าเฉลี่ยเพื่อเป็นคะแนนของตัวชี้วัด

ตัวอย่าง องค์ประกอบ	เกณฑ์การประเมิน			ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ ได้เทียบจาก เป้าหมาย	คะแนน เฉลี่ย
	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)			
องค์ประกอบที่ ๑ function base						
๑.๑ ความสำเร็จของการเพิ่มจำนวนพื้นที่ป่าไม้ของประเทศ					๓๖.๒๕	
๑.๑.๑ จำนวนพื้นที่ป่าไม้ (สำรวจจากภาพถ่ายดาวเทียม)	๑ ล้านไร่	๑.๑ ล้านไร่	๑.๒ ล้านไร่	๐.๙๘ ล้านไร่	๐	
๑.๑.๒ จำนวนพื้นที่ป่าไม้ที่ ทวงคืนได้-เข้าครอบครอง	๕๐ ไร่	๖๐ ไร่	๗๐ ไร่	๖๕ ไร่	๗๒.๕	

๒. ระดับองค์ประกอบ

ให้ทุกองค์ประกอบมีค่าคะแนนเท่ากัน คือ ๑๐๐ คะแนน หากองค์ประกอบใดมีตัวชี้วัดมากกว่า ๑ ตัวชี้วัด จะพิจารณาจากค่าเฉลี่ยคะแนนผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดในองค์ประกอบนั้น

ตัวอย่าง องค์ประกอบ	เกณฑ์การประเมิน			ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ ได้เทียบจาก เป้าหมาย	คะแนน เฉลี่ย
	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)			
องค์ประกอบที่ ๑ function base						
๑.๑ ความสำเร็จของการเพิ่มจำนวนพื้นที่ป่าไม้ของประเทศ					๓๖.๒๕	
๑.๑.๑ จำนวนพื้นที่ป่าไม้ (สำรวจจากภาพถ่ายดาวเทียม)	๑ ล้านไร่	๑.๑ ล้านไร่	๑.๒ ล้านไร่	๐.๙๘ ล้านไร่	๐	
๑.๑.๒ จำนวนพื้นที่ป่าไม้ ที่ทวงคืนได้ - เข้าครอบครอง	๕๐ ไร่	๖๐ ไร่	๗๐ ไร่	๖๕ ไร่	๗๒.๕	
๑.๒ จำนวนป่าไม้ที่มีคุณค่า ทางระบบนิเวศ	๑) หมวด ๒ : ๓ พื้นที่	๑) หมวด ๒ : ๔ พื้นที่ ๒) เสนอพื้นที่ไปยัง National UNESCO Committee เพื่อ รับรอง จำนวน ๑ พื้นที่	๑) หมวด ๒ : ๕ พื้นที่ ๒) เสนอพื้นที่ไปยัง National UNESCO Committee เพื่อ รับรอง จำนวน ๒ พื้นที่	๑) หมวด ๒ : ๗ พื้นที่ ๒) เสนอพื้นที่ไป ยัง National UNESCO Committee จำนวน ๑ พื้นที่	๗๕	

๓. ระดับส่วนราชการ

พิจารณาในภาพรวมทั้ง ๕ องค์ประกอบ โดยคำนวณเป็นคะแนนเฉลี่ยของทุกองค์ประกอบ และแบ่งเกณฑ์การประเมินเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

ระดับ	ช่วงคะแนน
ระดับคุณภาพ	มีคะแนนผลการดำเนินงาน ๙๐ - ๑๐๐ คะแนน
ระดับมาตรฐานขั้นสูง	มีคะแนนผลการดำเนินงาน ๗๕ - ๘๙.๙๙ คะแนน
ระดับมาตรฐานขั้นต้น	มีคะแนนผลการดำเนินงาน ๖๐ - ๗๔.๙๙ คะแนน
ระดับต้องปรับปรุง	มีคะแนนผลการดำเนินงานต่ำกว่า ๖๐ คะแนน

ตัวอย่าง องค์ประกอบ	เกณฑ์การประเมิน			ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ ได้เทียบจาก เป้าหมาย	คะแนน เฉลี่ย
	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)			
องค์ประกอบที่ ๑ function base						
๑.๑ ความสำเร็จของการเพิ่มจำนวนพื้นที่ป่าไม้ของประเทศ					๓๖.๒๕	๕๕. ๖๒
๑.๑.๑ จำนวนพื้นที่ป่าไม้ (สำรวจจากภาพถ่ายดาวเทียม)	๑ ล้านไร่	๑.๑ ล้านไร่	๑.๒ ล้านไร่	๐.๙๘ ล้านไร่	๐	
๑.๑.๒ จำนวนพื้นที่ป่าไม้ ที่ทวงคืนได้ - เข้าครอบครอง	๕๐ ไร่	๖๐ ไร่	๗๐ ไร่	๖๕ ไร่	๗๒.๕	
๑.๒ จำนวนป่าไม้ที่มีคุณค่า ทางระบบนิเวศ	๑) หมวด ๒ : ๓ พื้นที่	๑) หมวด ๒ : ๔ พื้นที่ ๒) เสนอพื้นที่ไปยัง National UNESCO Committee รับรอง จำนวน ๑ พื้นที่	๑) หมวด ๒ : ๕ พื้นที่ ๒) เสนอพื้นที่ไปยัง National UNESCO Committee รับรอง จำนวน ๒ พื้นที่	๑) หมวด ๒ : ๗ พื้นที่ ๒) เสนอพื้นที่ไป ยัง National UNESCO Committee รับรอง จำนวน ๑ พื้นที่	๗๕	
องค์ประกอบที่ ๒ Agenda base						
๒.๑ ตัวชี้วัด Agenda ที่รัฐมนตรี/อธิบดีกำหนด					๖๑.๕	๖๑.๕
๒.๑.๑ การลาดตระเวน ครอบคลุมพื้นที่อนุรักษ์ใน ความรับผิดชอบ(Smart Patrol)	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๘๐	๑๐๐	
๒.๑.๒ การเพิ่มพื้นที่ ป่าอนุรักษ์ให้ได้ ร้อยละ ๒๕ ของพื้นที่ประเทศ	๔ แห่ง			๒ แห่ง	๕๐	
๒.๑.๕ การสำรวจการ เปลี่ยนแปลงสภาพป่าใน พื้นที่เสี่ยงต่อดินถล่ม	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๖	๙๖	
๒.๑.๖ เพิ่มขีดความ สามารถในการแข่งขันเพื่อ สร้างรายได้ให้กับประเทศ	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๑๐๐ (๕ หลัง)	ร้อยละ ๔๐ (๒ หลัง)	๐	
องค์ประกอบที่ ๕ Potential base						
๕.๑ การดำเนินการตามแผนปฏิรูปองค์การ					๘๘.๒๐	๗๒.๒๓
๕.๑.๑ การให้ภาคส่วนอื่นเข้ามาดำเนินการในภารกิจที่ไม่จำเป็นต้องดำเนินการเอง					๗๖.๓๙	
- จ้างเหมาเอกชนดูแล รักษาความสะอาดสิ่งอำนวยความสะดวก ความสะอาดในแหล่งท่องเที่ยว	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๑๐๐ (๒๐ แห่ง)	ร้อยละ ๑๐๐ (๒๐ แห่ง)	๑๐๐	
- จ้างเหมาเอกชน ให้บริการบ้านพัก	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๑๐๐ (๓ หลัง)	ร้อยละ ๖๖.๖๖ (๒ หลัง)	๖๖.๖๖	
- จ้างเหมาเอกชน ให้บริการอาบน้ำแร่	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๑๐๐ (๘ บ่อ)	ร้อยละ (๕ บ่อ)	๖๒.๕	

ตัวอย่าง องค์ประกอบ	เกณฑ์การประเมิน			ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ ได้เทียบจาก เป้าหมาย	คะแนน เฉลี่ย
	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)			
องค์ประกอบที่ ๕ Potential base						
๕.๑.๑ การพัฒนารูปแบบการทำงานเพื่อจัดการพื้นที่อนุรักษ์ร่วมกับชุมชนรอบพื้นที่	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ (มีเครือข่าย ๒๑ เครือข่าย และมี กิจกรรมการมี ส่วนร่วม ๒๑ เครือข่าย)	๑๐๐	
๕.๒ การพัฒนาระบบบริหารจัดการและองค์กร					๕๖.๒๕	
๕.๒.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร	ดำเนินการใน ขั้นตอนที่ ๑ - ๕ และบุคลากรมี ความเข้าใจทิศทาง องค์กร ไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๐	ดำเนินการใน ขั้นตอนที่ ๑ - ๕ และบุคลากรมี ความเข้าใจทิศทาง องค์กร ไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๒	ดำเนินการใน ขั้นตอนที่ ๑ - ๕ และบุคลากรมี ความเข้าใจทิศทาง องค์กร ไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๔	ดำเนินการใน ขั้นตอนที่ ๑ - ๕ และบุคลากร เข้าใจทิศทาง องค์กร ร้อยละ ๘๑	๖๒.๕	
๕.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้	๑) ดำเนินการใน ขั้นตอนที่ ๑ - ๔	๑) ดำเนินการใน ขั้นตอนที่ ๑ - ๕ ๒) มีองค์ความรู้ อย่างน้อย ๑ องค์ ความรู้	๑) ดำเนินการใน ขั้นตอนที่ ๑ - ๕ ๒) มีองค์ความรู้ อย่างน้อย ๒ องค์ ความรู้	๑) ดำเนินการ ขั้นตอนที่ ๑-๕ ๒) ไม่มีองค์ ความรู้	๕๐	
รวม					ระดับมาตรฐานขั้นต่ำ	

แบบสรุปการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (มาตรา ๔๔)

รอบการประเมิน ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ของสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์ประกอบ	เกณฑ์การประเมิน			ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้เทียบกับเป้าหมาย	คะแนนเฉลี่ย
	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)			
องค์ประกอบที่ ๑ Functional base ๑.๑.๑..... ๑.๑.๒..... ๑.๒.....						
องค์ประกอบที่ ๒ Agenda base ๒.๑.๑..... ๒.๑.๒..... ๒.๑.๓..... ๒.๑.๔..... ๒.๑.๕..... ๒.๑.๖..... ๒.๑.๗..... ๒.๑.๘..... ๒.๒.๑.....						
องค์ประกอบที่ ๓ Area base	ไม่มีตัวชี้วัดในองค์ประกอบนี้					
องค์ประกอบที่ ๔ Innovation base ๔.๑.....						
องค์ประกอบที่ ๕ Potential base ๕.๑..... ๕.๒.๑..... ๕.๒.๒.....						
รวม	ระดับ.....					



รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด
ของสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดของสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒								
ตัวชี้วัดที่.....								
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด.....	ผู้จัดเก็บข้อมูล.....							
โทรศัพท์.....	โทรศัพท์.....							
คำอธิบาย :								
การกำหนดค่าเป้าหมาย : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <th style="width: 33.33%; text-align: center;">เป้าหมายขั้นต่ำ</th> <th style="width: 33.33%; text-align: center;">เป้าหมายมาตรฐาน</th> <th style="width: 33.33%; text-align: center;">เป้าหมายขั้นสูง</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">.....</td> <td style="text-align: center;">.....</td> <td style="text-align: center;">.....</td> </tr> </table>			เป้าหมายขั้นต่ำ	เป้าหมายมาตรฐาน	เป้าหมายขั้นสูง			
เป้าหมายขั้นต่ำ	เป้าหมายมาตรฐาน	เป้าหมายขั้นสูง						
.....								
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <th style="width: 33.33%; text-align: center;">ตัวชี้วัด</th> <th style="width: 33.33%; text-align: center;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 33.33%; text-align: center;">คะแนนที่ได้</th> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้			
ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้						
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน /มาตรการที่ได้ดำเนินการ (อธิบายจากผลการดำเนินงานเพิ่มเติม) :								
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :								
ปัญหาอุปสรรคต่อการดำเนินงาน :								
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :								
หลักฐานอ้างอิง :								



รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด
ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒		
ตัวชี้วัดที่.....		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด.....	ผู้จัดเก็บข้อมูล.....	
โทรศัพท์.....	โทรศัพท์.....	
คำอธิบาย :		
การกำหนดค่าเป้าหมาย :		
เป้าหมายขั้นต่ำ	เป้าหมายมาตรฐาน	เป้าหมายขั้นสูง
.....		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน /มาตรการที่ได้ดำเนินการ (อธิบายจากผลการดำเนินงานเพิ่มเติม) :		
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :		
ปัญหาอุปสรรคต่อการดำเนินงาน :		
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :		
หลักฐานอ้างอิง :		